

## **I. Основные задачи школьного библиотечно-информационного центра**

- обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам, родителям обучающихся, жителям поселка - доступа к информации, знаниям, идеями, культурным ценностям посредством использования школьного библиотечно - информационных ресурсов общеобразовательного учреждения на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий) и т.д.
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- формирование навыков независимого пользователя школьного библиотечно-информационного центра: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- совершенствование предоставляемых библиотечно-информационным центром услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.

### **II. Направление деятельности и основные функции ШИБЦ**

1. Пополнение банка педагогической информацией.
2. Разработка, приобретение, усовершенствование программного обеспечения.
3. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из ШИБЦ.
4. Оказание учителям практической помощи при проведении занятий на базе ШИБЦ с использованием различных информационных средств обучения.
5. Создание (на основе имеющихся в ШИБЦ методических описаний) обучающих программ для интеллектуального развития школьников формирование навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково- исследовательской работы с различными источниками информации.

### **III. Основные функции ШБИЦ:**

#### **3.1. Для реализации основных задач ШБИЦ:**

- 3.1.1. формирует информационные и библиотечно-библиографические ресурсы общеобразовательного учреждения как единый справочно-информационный фонд;
- 3.1.2. комплектует универсальный фонд учебными, художественными, научными, справочными, педагогическими и научно-популярными документами на традиционных и иных носителях информации;
- 3.1.3. пополняет фонд информационными ресурсами сети Интернет, базами и банками данных других учреждений и организаций;

3.1.4. аккумулирует фонд документов, создаваемых в общеобразовательном учреждении (публикаций и работ педагогов общеобразовательного учреждения, лучших рефератов и работ обучающихся и др.);

3.1.5.осуществляет размещение, организацию и сохранность документов.

### 3.2. Создает информационную продукцию:

3.2.1.осуществляет аналитико-синтетическую переработку информации;

3.2.2.организует и ведет справочно-библиографический аппарат: картотеки, электронный каталог, базы данных по профилю общеобразовательного учреждения;

3.2.3. разрабатывает рекомендательные библиографические пособия (списки, обзоры, указатели и т.п.);

3.2.4.обеспечивает информирование пользователей об информационной продукции.

### 3.3.Осуществляет библиотечно-информационное обслуживание обучающихся:

3.3.1.предоставляет информационные ресурсы на различных носителях на основе изучения их интересов и информационных потребностей;

3.3.2.создает условия для реализации самостоятельности в обучении, познавательной, творческой деятельности с опорой на коммуникацию; способствует развитию навыков самообучения;

3.3.3.организует обучение навыкам независимого пользователя и потребителя БИЦ информации; содействует интеграции комплекса знаний, умений и навыков работы с книгой, информацией;

3.3.4.оказывает информационную поддержку в решении задач, возникающих в процессе их учебной, самообразовательной и досуговой деятельности;

3.3.5.организует массовые мероприятия, ориентированные на развитие общей и читательской культуры личности, содействует развитию критического мышления.

### 3.4. Осуществляет библиотечно-информационное обслуживание педагогических работников:

3.4.1.выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы, связанные с обучением, воспитанием и здоровьем детей;

3.4.2. выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы в области педагогических инноваций и новых технологий;

3.4.3. создает банк педагогической информации как основы единой информационной службы общеобразовательного учреждения, осуществляет накопление, систематизацию информации по предметам, разделам и темам;

3.4.4. организует доступ к банку педагогической информации на любых носителях; просмотр электронных версий педагогических изданий;

3.4.5. поддерживает деятельность педагогических работников в области создания информационных продуктов (документов, баз данных, Web-страниц и т.п.);

3.4.6. способствует проведению занятий по формированию информационной культуры; является базой для проведения практических занятий по работе с информационными ресурсами.

3.5. Осуществляет информационно-библиотечное обслуживание родителей (иных законных представителей) обучающихся:

3.5.1. удовлетворяет запросы пользователей и информирует о новых поступлениях в БиЦ;

3.5.2. консультирует по вопросам учебных изданий обучающихся.

#### **IV. Планирование работы по формированию фонда ШБиЦ**

|  | <i><b>Содержание работы</b></i>   | <i><b>Сроки исполнения</b></i> | <i><b>Ответственные</b></i>                |
|--|---|--------------------------------|--|
| <b>1</b>   | <b>2</b>  | <b>3</b>                       | <b>4</b>                                   |
| <i><b>Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы</b></i> |   |                                |  |
| 1.   | Обеспечение комплектования фонда учебной литературы за счет средств субвенции: <ul style="list-style-type: none"><li>• работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованными Министерством образования и науки РФ и региональным комплектом учебников);</li><li>• составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники;</li><li>• подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей;</li></ul> | сентябрь—август                | педагог-библиотекарь зам. директора по УВР |

|  |   |                                   |   |
|--|---|-----------------------------------|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• утверждение плана комплектования на новый учебный год;</li> <li>• осуществление контроля выполнения сделанного заказа;</li> <li>• прием и обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none"> <li>— оформление накладных;</li> <li>— запись в книгу суммарного учета;</li> <li>— штемпелевание;</li> <li>— оформление картотеки</li> </ul> </li> </ul> |                                   |   |
| 2.   | Прием учебников   | По отдельному графику             | педагог-библиотекарь, классные руководители           |
| 3.   | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий на пед.советах и метод объединениях   | Постоянно в течение учебного года | педагог-библиотекарь, зам. директора по УВР           |
| 4.   | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году  | Сентябрь                          | педагог-библиотекарь                                  |
| 5.   | Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой  | В течение года                    | педагог-библиотекарь                                  |
| 6.   | Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ   | В течение года                    | педагог-библиотекарь                                  |
| 7.   | Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)  | Один раз в полугодие              | педагог-библиотекарь<br>представитель<br>род.комитета |
| 8.   | Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников   | Постоянно                         | педагог-библиотекарь                                  |
| <b>Работа с фондом художественной литературы</b> |   |                                   |   |
| 9.   | Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы   | По мере поступления               | педагог-библиотекарь                                  |
| 10.  | Обеспечение свободного доступа обучающихся к художественному фонду библиотеки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников)</li> </ul>  | Постоянно                         | педагог-библиотекарь                                  |
| 11.  | Выдача печатных изданий читателям   | Постоянно                         | педагог-  |

|  |   |                |                      |
|--|---|----------------|----------------------|
|  |   |                | библиотекарь         |
| 12.  | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах  | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 13.  | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий   | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 14.  | Ведение работы по сохранности фонда;<br>Организация мелкого ремонта художественных изданий  | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 15.  | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей  | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 16.  | Оформление новых разделителей: на абонементе (с портретами писателей и QR-кодом )   | Сентябрь-Май   | педагог-библиотекарь |
| <b>Справочно-библиографическая работа</b>    |   |                |                      |
| 1.   | Проведение электронной каталогизации учебников по авторам, предметам и классам (каталог Заб.края)   | Сентябрь – Май | педагог-библиотекарь |
| <b>Работа с читателями</b>                   |   |                |                      |
| 1.   | Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей, студентов.               | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 2.   | Обслуживание читателей в читальном зале.  | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 3.   | Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанном.  | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 4.   | Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно-методических).           | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| <b>Работа с родительской общественностью</b> |   |                |                      |
| 1.   | Отчет перед родительской общественностью о новых учебниках, приобретенных за счет средств субвенции (на общешкольном родительском комитете) | Сентябрь       | педагог-библиотекарь |
| 2.   | Знакомство с перечнем учебников на новый учебный год  | Апрель-Май     | педагог-библиотекари |

| <b>Работа с педагогическим коллективом</b> |  |                     |  |
|--|--|---------------------|--|
| 1.   | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, по мере поступления   | По мере поступления | педагог-библиотекарь, завуч              |
| 2.   | Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году | Постоянно           | педагог-библиотекарь, руководители МО    |
| 3.   | Участие в организации Дня учителя и Дня школьного библиотекаря   | По отдельному плану | педагог-библиотекарь                     |
| 4.   | Поиск литературы по заданной тематике. Оказание помощи педагогам в поиске информации на электронных носителях.   | Постоянно           | педагог-библиотекарь                     |
| <b>Работа с обучающимися</b>               |  |                     |  |
| 1.   | Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы ШИБЦ  | Постоянно           | педагог-библиотекарь                     |
| 2.   | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей.   | Один раз в четверть | педагог-библиотекарь                     |
| 3.   | Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в ШБИЦ, о культуре чтения.   | По факту записи     | педагог-библиотекарь                     |
| 4.   | Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов.   | Постоянно           | педагог-библиотекарь                     |
| 5.   | Подготовка рекомендательных списков художественной литературы для различных возрастных категорий учащихся.   | Постоянно           | педагог-библиотекарь                     |
| 6.   | Проведение акции «Чтобы легче было учиться» (подбор списков литературы в период летних каникул).   | Май - Июнь          | педагог-библиотекарь, учителя литературы |
| 7.   | Организация выставки «К ЕГЭ Готовы?»   | Ноябрь-Май          | педагог-библиотекарь                     |
| 8.   | «Наша методическая копилка». Выставки учебных изданий к предметным неделям   | Постоянно           | педагог-библиотекарь                     |
| 9.   | Ежемесячные выставки к юбилейным   | Постоянно           | педагог-                                 |

|     |   |                    |  |
|-----|---|--------------------|--|
|     | датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков  |                    | библиотекарь   |
| 10. | Организация книжной выставки к месячнику правовых знаний и профилактики правонарушения « Не отнимай у себя завтра»- кн. выставка. « Вредные привычки 21 века» - (беседа, просмотр видеороликов о вредных привычках)   | Октябрь,<br>Апрель | педагог-библиотекарь, социальный педагог   |
| 11. | Международный месячник школьных библиотек (по отдельному плану)<br>1. Знакомство с ШИБЦ - (виртуальная экскурсия) -1-е классы;<br>2. Акция «Сохраним школьный учебник» - 1-11 классы;<br>3.«И вновь Аксаков много лет спустя...»Литературная акция «Читаем Аксакова» - 3-е классы;<br>4.Информдосье « Сказочный ларец Евгения Шварц»3, 4 –е кл.<br>Квест-игра «По дорогам сказки»- 4 классы | Октябрь            | педагог-библиотекарь, учителя начальных классов, учителя литературы, классные руководители     |
| 12. | «Как прекрасно слово «Мама» - книжная выставка посвященная «Дню матери» + виртуальная выставка Акция «Спасибо маме, что ты есть»; «делаем книгу сами с мамой своими руками» -3 класс<br>«О той, что дарует нам жизнь и тепло»- конкурс рисунков -5-6 класс  | Ноябрь             | педагог-библиотекарь, классные руководители<br><br>педагог-библиотекарь, классные руководители |
| 13. | Тейбл-Ток по литературе " Ф.М. Достоевский «Мальчик у Христа на елке»-5 класс;<br>Буктрейлер по творчеству Ф.М. Достоевского -9 класс   | Ноябрь             | педагог-библиотекарь, учителя литературы   |
| 14. | «В гостях у Е.И. Чарушина» - литературная игра путешествие – 3кл.   | Ноябрь             | педагог-библиотекарь, учитель начальных классов  |

|     |   |             |   |
|-----|---|-------------|---|
| 15. | «Медиа литературный кузовок» - по творчеству В.И. Даль -220лет - 4 класс  | Ноябрь      | педагог-библиотекарь  |
| 16. | «День Наума Грамотника» (Виртуальный экскурс в историю праздника)–5-е классы  | Декабрь     | педагог-библиотекарь  |
| 17. | Рейд «Сохраним школьный учебник» - 1-11 классы  | Декабрь     | педагог-библиотекарь, классные руководители, родительский комитет |
| 18. | «Маленькие герои большой войны»- литературный час по книге В. Катаева «Сын полка» - 5,6-е классы                                  | Январь      | педагог - библиотекарь, учителя русского языка и литературы       |
| 19. | Акция «Подари книгу библиотеке»-14 февраля «День книг дарения» 1-11-е классы  | Февраль     | педагог-библиотекарь  |
| 20. | «Памяти юных героев - антифашистов» - литературно - музыкальная композиция 3,4 –е классы  | Февраль     | педагог-библиотекарь, классные руководители                       |
| 21. | Всемирный день чтения вслух (Отмечается с 2010 г. по инициативе компании LitWorld в первую среду марта) – 1-11 классы             | Март        | педагог – библиотекарь, классные руководители , литературы        |
| 22. | Виртуальная викторина «Читаем и помним» по творчеству В.Распутина   | Март        | педагог-библиотекарь, классные руководители,                      |
| 23. | Урок размышление по книге В. Распутина «Уроки французского» -6-е классы   | Март        | педагог-библиотекарь, учителя литературы                          |
| 24. | Квест - игра «По сказкам К.И. Чуковского»-2-е классы  | Март        | педагог-библиотекарь  |
| 25. | Цикл мероприятий к Неделе детской книги по отдельному плану.<br>1.Акция «Библио-кросс»- 4- классы<br>2. «Библиотека моей мечты» - | Март-Апрель | педагог-библиотекарь, классные руководители, учителя русского     |

|     |   |             |  |
|-----|---|-------------|--|
|     | конкурс рисунков 4,5 класс<br>3. Литературная гостиная по творчеству В. Осеевой-3-кл      | Март-Апрель | языка и литературы,<br>учителя начальной школы               |
| 26. | «Где живут книги» - экскурсия подготовительных групп детских садов «Полянка», «Петушок».  | Апрель      | педагог-библиотекарь   |
| 27. | «Полёт во вселенную»- космическая викторина-6-е классы                                    | Апрель      | педагог-библиотекарь,<br>учитель астрономии                  |
| 28. | «День Солнца празднует планета» - игровая программа – 1,2-е классы                        | Май         | педагог-библиотекарь   |
|     | День славянской письменности и культуры 8-9 классы  | Май         | педагог-библиотекарь,<br>учителя русского языка и литературы |
|     | <b><i>Оформление книжных выставок+ виртуальные выставки</i></b>                           |             |  |
| 1.  | «День знаний»   | Сентябрь    | педагог-библиотекарь   |
| 2.  | «Год науки и технологий»  | Сентябрь    | педагог-библиотекарь   |
| 3.  | «Александр Невский - защитник земли русской» - 800 летие со дня рождения А. Невского      | Сентябрь    |  |
| 4.  | 130 лет со дня рождения Р.И. Фраерман (1891-1972)   | Сентябрь    | педагог-библиотекарь   |
| 5.  | «Волшебный мир Аксакова»-230 лет со дня рождения С.Т. Аксакова ( 1791-1859)               | Сентябрь    | педагог-библиотекарь   |
| 6.  | «Мир детства Любви Воронковой»- 115 лет со дня рождения Л.Ф. Воронковой (1906-1976)       | Сентябрь    | педагог-библиотекарь   |
| 7.  | «Родом не из детства - из войны» -90 лет со дня рождения А.И. Приставкина (1931-2008)     | Октябрь     | педагог-библиотекарь   |
| 8.  | «Не обыкновенный сказочник: Евгений Шварц» 125 лет со дня рождения Е.Л. Шварц (1896-1958) | Октябрь     | педагог-библиотекарь   |
| 9.  | «Писатель на все времена »-200 лет Ф.М. Достоевского (1821-1881)                          | Ноябрь      | педагог-библиотекарь   |
| 10. | «Е.И Чарушин- писатель, художник-иллюстратор»- 120- лет Е.И. Чарушина (1901-1965)         | Ноябрь      | педагог – библиотекарь                                       |

|     |   |         |                       |
|-----|---|---------|-----------------------|
| 11. | «Как прекрасно слово «Мама»- посвященная «Дню матери»   | Ноябрь  | педагог-библиотекарь  |
| 12. | «Жизнь и творчество Н. Некрасова» - 200 лет со дня Н.А. Некрасова (1821-1878)                             | Декабрь | педагог-библиотекарь  |
| 13. | «Слово о Карамзине» -255 лет со дня рождения - Н.М. Карамзина (1766-1825)                                 | Декабрь | педагог -библиотекарь |
| 14. | «Книжное чаепитие» - Международный день чая 15 декабря  | Декабрь | педагог -библиотекарь |
| 15. | «Писательская судьба Фадеева» -120 лет со дня рождения А.А. Фадеева – (1901-1968)                         | Декабрь | педагог -библиотекарь |
| 16. | «Вместе с книгой в Новый год»   | Декабрь | педагог -библиотекарь |
| 17. | «И.И. Шишкин»-190 лет со дня рождения И.И. Шишкина (1832-1898)  | Январь  | педагог-библиотекарь  |
| 18. | «Писатель и его время »- 125 лет со дня рождения В.П. Катаева (1897-1986)                                 | Январь  | педагог-библиотекарь  |
| 19. | Чарльз Диккенс англ. писатель 210 лет со дня рождения (1812-1870)   | Январь  | педагог-библиотекарь  |
| 20. | «Читаем Гарина - Михайловского»- 170 лет со дня рождения Н.Г. Гарина - Михайловского (1852-1906)          | Февраль | педагог-библиотекарь  |
| 21. | «О войнах, армиях и полководцах» - День защитников Отечества  | Февраль | педагог-библиотекарь  |
| 22. | 220 лет со дня рождения Виктора Гюго, французского писателя (1802-1885)                                   | Февраль | педагог-библиотекарь  |
| 23. | «Верный сын земли русской »-85 лет со дня рождения В.Г. Распутина (1937-2015)                             | Март    | педагог-библиотекарь  |
| 24. | С праздником, Земля!- Всемирный день Земли  | Март    | педагог-библиотекарь  |
| 25. | «Наш добрый дедушка Корней»-140 лет со дня рождения К.И. Чуковского (1882-1969)- виртуальная выставка     | Март    | педагог-библиотекарь  |
| 26. | «Крылатые герои книг» - День птиц ( в 1906 году была подписана Международная конвенция об охране природы) | Апрель  | педагог-библиотекарь  |
| 27. | 780-лет со дня сражения – Ледовое побоище   | Апрель  | педагог-библиотекарь  |
| 28. | 100 - лет со дня рождения С.П.  | Апрель  | педагог-              |

|                                 |   |                                   |   |
|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|
|                                 | Алексеева (1922-2008)   |                                   | библиотекарь                                |
| 29.                             | 95 лет со дня рождения В.В. Липатова (1927-1979)  | Апрель                            | педагог-библиотекарь                        |
| 30.                             | «Жизнь и творчество Каверина»- 120 лет со дня рождения В.А. Каверина (1927-1983)  | Апрель                            | педагог-библиотекарь                        |
| 31.                             | «Через книги к звездам» - Всемирный день авиации и космонавтики   | Апрель                            | педагог-библиотекарь                        |
| 32.                             | «Волшебница доброго слова»- 120 лет со дня рождения В.А. Осеевой (1902-1969)  | Апрель                            | педагог-библиотекарь                        |
| 33.                             | 150-лет со дня рождения Тэффи ( Н.А. Луховицкой)- (1872-1952)   | Май                               | педагог-библиотекарь                        |
| 34.                             | «Чудо, имя которому книга» - День славянской письменности и культуры (отмечается с 1985 в честь славянских просветителей Кирилл и Мефодий)                              | Май                               | педагог-библиотекарь                        |
| 35.                             | «Всё о русском языке»   | Неделя русского языка             | педагог-библиотекарь                        |
| 36.                             | «Мир математики в книгах!»  | Неделя математики                 | педагог-библиотекарь                        |
| 37.                             | «Виват наукам»  | Неделя естественно научного цикла | педагог-библиотекарь                        |
| <b>Нравственное воспитание</b>  |   |                                   |   |
| 1.                              | «Памяти юных героев-антифашистов» 8февраля - День юного героя антифашиста»- литературно - музыкальная экспозиция -3, 4-е классы;<br>«Юность в сапогах» книжная выставка | Февраль                           | педагог-библиотекарь, классные руководители |
| 2.                              | «И память книга оживит» – рекомендательный список литературы  | Май                               | педагог-библиотекарь                        |
| 3.                              | Читать, знать, помнить – День Победы  | Май                               | педагог-библиотекарь                        |
| <b>Экологическое воспитание</b> |   |                                   |   |
|                                 | Всемирный день животных   | Октябрь                           | педагог-библиотекарь                        |
| 1.                              | «День птиц» - экологическая игра - викторина – 2 класс  | Апрель                            | педагог-библиотекарь                        |
| 2.                              | «Геокешинг»- ко Дню земли- 5,6 классы   | Апрель                            | педагог-библиотекарь                        |

|   |   |                |                      |
|---|---|----------------|----------------------|
| 3.  | «Солнце на страницах книг» День солнца (отмечается по решению Юнеско с 1994)  | Май            | педагог-библиотекарь |
| <b>Реклама библиотеки</b>                     |   |                |                      |
| 1.  | Создание комфортной среды в библиотеки  | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 2.  | Устная рекламная деятельность (во время перемен, на классных часах, классных и родительских собраниях)  | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 3.  | Наглядная рекламная деятельность (информационные объявления в выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)                               | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 4.  | Создание «Банка читательских идей»  | В течение года | педагог-библиотекарь |
| <b>Организационная работа</b>                 |   |                |                      |
| 1.  | Участие в районных совещаниях, проводимых Комитетом образования и молодежной политики администрации муниципального района «Борзинский район». | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 2.  | Участие в заседаниях районного методического объединения  | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 3.  | Взаимодействие с библиотеками района и соц. партнерами  | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| <b>Библиотечно - библиографические знания</b> |   |                |                      |
| <b>1-й класс</b>                              |   |                |                      |
| 1.  | Тема 1.Первое посещение библиотеки - (виртуальное путешествие)  |                | Октябрь              |
| 2.  | Тема 2. Правила обращения с книгой  |                | Февраль              |
| <b>2-й класс</b>                              |   |                |                      |
| 3.  | Тема 1. Знакомство с библиотекой ( Экскурсия)   |                | Ноябрь               |
| 4.  | Тема 2.Структура книги. Кто и как создает книгу. Из чего состоит книга.   |                | Декабрь              |
| 5.  | Тема 3.Газеты и журналы для детей   |                | Апрель               |
| <b>3-й класс</b>                              |   |                |                      |
| 6.  | Тема 1. Структура книги   |                | Ноябрь               |
| 7.  | Тема 2. Выбор книги в библиотеке  |                | Февраль              |
| 8.  | Тема3.Твои первые энциклопедии, словари, справочники  |                | Май                  |
| <b>4-й класс</b>                              |   |                |                      |
| 9.  | Тема 1.История возникновения письменности   |                | Октябрь              |
| 10.   | Тема 2.Древние книги и библиотеки   |                | Декабрь              |
| 11.   | Тема 3. Судьба древних библиотек  |                | Апрель               |

| <b>5-й класс</b>                 |  |                |                      |
|----------------------------------|--|----------------|----------------------|
| 12.                              | Тема1.Построение книги: аннотация, предисловие, послесловие, содержание, словарь   |                | Ноябрь               |
| 13.                              | Тема 2.История письменности  |                | Январь               |
| 14.                              | Тема3.Наскальный рисунок   |                | Май                  |
| <b>6-й класс</b>                 |  |                |                      |
| 15.                              | Тема 1.Роль информации в современном мире  |                | Ноябрь               |
| 16.                              | Тема2.Носители информации. Компьютер-универсальный инструмент для обработки информации   |                | Февраль              |
| 17                               | Тема 3.Информационная безопасность   |                | Март                 |
| <b>7-й класс</b>                 |  |                |                      |
| 18.                              | Тема 1.Справочно - библиографический аппарат : Алфавитный и систематический каталог  |                | Октябрь              |
| 19.                              | Тема 2.Книга и её создатели. Структура книги, использование ее аппарата при чтении.  |                | Март                 |
| 20                               | Тема 3.Путешествие по детскому интернету, знакомство с АИБС «Электронный каталог Забайкальского края»  |                | Май                  |
| <b>8-й класс</b>                 |  |                |                      |
| 21                               | Тема1.Интернет как источник информационных ресурсов  |                | Ноябрь               |
| 22.                              | Тема2.Художественная литература для старших подростков. Основные жанры и виды : библиографические очерки, повести. Публицистические произведения   |                | Февраль              |
| 23.                              | Тема3.Библиографическое оформление цитат и выписок. Список использованной литературы. Оформление реферат, конспекта, доклада   |                | Май                  |
| <b>Профессиональное развитие</b> |  |                |                      |
| 1.                               | Самообразование: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Чтение и анализ публикаций в журнале «Библиотека в школе»;</li> <li>• Изучение локальных актов, касающихся работы библиотеки</li> </ul>  | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 2.                               | Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Посещение семинаров</li> <li>• Участие в работе тематических круглых столов</li> <li>• Присутствие на открытых мероприятиях</li> <li>• Индивидуальные консультации</li> </ul> | Постоянно      | педагог-библиотекарь |
| 3.                               | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных   | В течение года | педагог-библиотекарь |

|  |             |  |  |
|--|-------------|--|--|
|  | технологий. |  |  |
|--|-------------|--|--|